**מורן דור כברה**

רחובות | שנת לידה: 1987 | נשואה | ת.ז: 200171833 | 050-5832662 | moran.dor.m@gmail.com

* **יכולת תכנון וניתוח גבוהה, ראייה רוחבית ומעמיקה של כלל הארגון, כישורי ניהול מו"מ. ניסיון עבודה בסביבה דינאמית.**
* **חשיבה אסטרטגית, אורנטצייה עסקית, אסרטיבית, ראש גדול, בעלת יכולת לעבוד בצורה עצמאית וכצוות, מוסר עבודה ויסודית.**

השכלה:

2019 : **קורס ניהול מוצר – לימודי תעודה**, הטכניון – היחידה ללימודי חוץ ולימודי המשך.

2015-2013: **M.B.A - תואר שני במנהל עסקים**, אוניברסיטת בן גוריון. מסלול מנהלים

2011-2009:  **- B.Aתואר ראשון בלוגיסטיקה**, מכללת ספיר - שער הנגב. סיום בהצטיינות

ניסיון תעסוקתי:

2017 – 2019: **מהנדסת איכות ותהליכים, FRITZ""**

* הובלת פרויקטים חוצי ארגון; ניהול פגישות, תעדוף תכולות וחסימת "רעש" בכדי לעמוד בלוחות הזמנים המוגדרים בצמוד לשאר הצוותים תוך הטמעת מתודולוגיות אג'יליות ו-LEAN.
* ניתוח דרישות, הגדרתן, תיעוד, תעדוף והובלה עבור השקה עפ"י מפת דרכים מוגדרת. עבודה מרובה מול בעלי עיניין בדרגי הנהלה שונים ליישוב סוגיות והצגת תמונת המצב עבור השקה מוצלחת ובמועד של מוצרים ושירותים חדשים.
* ביצוע אופטימיזציה מתמדת עבור לקוחות ומשתמשים פנים ארגוניים, זיהוי דרישות, מעקב ביצועי בהתבסס על KPI ,פתרון בעיות.
* הובלת מבדקים, עבודה צמודה עם לקוחות על מנת לזהות את צרכיהם, ניהול פעילויות אבטחת איכות וכתיבת הוראות עבודה ונהלים.

2016 – 2017 : **מנהלת רכש ושרשרת אספקה, "EMANUEL"**

* ניהול שרשרת אספקה ורכש בינ"ל בהיקף שנתי של כ-8 מיליון $. ניהול מקצועי צוות 3 עובדים. בקרה תקציבית וניהול תקציבי.
* יצירת שיתוף פעולה עם מותגי אופנה בינלאומיים, כולל משא ומתן וחוזים. תמיכה בתהליכים תומכי מכירה – ייזום, יישום ומעקב.
* ניתוח שוק ומתחרים; בחינת דרישות השוק ומגמותיו, זיהוי טרנדים והזדמנויות עסקיות חדשות של שוק האופנה.
* התייעלות תפעולית, בקרת ספקים שיפור והקמת תהליכי עבודה ל-Cost Reduction. צמצום עלויות בכ-1.5% שנתי.

2013 – 2016 : **מנהלת תיקי לקוחות גלובאלית**, **"Fridenson"**

* ייזום והובלת תהליכי התייעלות. אחריות לפרויקטים בין-תחומיים, הגדרת מדדים, ניהול סיכונים והתאמה עבור עמידה בהם.
* איתור וגיוס לקוחות חדשים לחברה (לרבות Pre & Post Sale) ושימור לקוחות קיימים. ממוצע גידול התיקים בכ-9% שנתי.
* זיהוי ופתרון בעיות, איסוף וניתוח מידע לפיתוח פתרונות חלופיים, בחינת יכולות מתחרים ומגמות בתעשייה.
* ניהול תיקי לקוחות גלובליים, זיהוי הזדמנויות עסקיות והרחבת הפעילות העסקית. ניהול ותיעוד פעילות בחשבון ב-CRM.

2011 – 2013: **מנהלת תיקי לקוחות, "גלובוס אריזות ומשלוחים בינלאומיים"**

* מענה כולל ללקוח - לימוד צרכים, איסוף דרישות, בחינת מוצרים קיימים, כתיבת מסמכי אפיון, יישום, הטמעה והדרכת הלקוח.
* ניהול קשרי לקוחות אסטרטגיים בהיקף תפעולי שנתי של כ-2.1 מיליון ₪. איתור וגיוס לקוחות חדשים, פתרון בעיות שוטפות.
* אפיון ושיפור תהליכים ותפקודים בין-תחומיים, ממשקים מתמשכים עם ההנהלה הבכירה, איסוף ותיעוד דירישות, קביעת ,מפת דרכים, הובלה של פיתוחים חדשים וקיימים, פתרונות לוגיסטיים איכותיים, חדשנות מתמשכת.

**השתלמויות מקצועיות:**

2018: DBN -סדנת ממשקים ודיאלוג אפקטיבית, קבוצת גבים.

2018: קורס נאמני בטיחות בעבודה, שלהבת, המכללה לבטיחות ואיכות הסביבה.

**יישומי מחשב :** שליטה מלאה בכל יישומי Office – Excel & PowerPoint ברמה גבוהה

CRM, Visio, Access, MS Projects, SAP, Priority, Unifreight, WMS; Mantis, Expert, VeriFone, SolidWorks, עסקית.

**שפות:** עברית: שפת אם | אנגלית: ברמה טובה מאוד

**שונות:** חונכות בפרויקט פר"ח

המלצות יינתנו עפ"י דרישה